

## Ihr Praxistag zur Umsetzung der entbürokratisierten Dokumentation: Strategisch, praktisch, prüfsicher

Der Entbürokratisierungsprozess nimmt Fahrt auf. Nun kommt es auf seine praktische und effektive Umsetzung in Praxis, Organisation, Personalentwicklung, Wissensmanagement und QM an. In allen Aspekten ist Prüfsicherheit von Nöten.

### Im Praxistag geht es um drei Schwerpunkte

#### Praktische Prozessgestaltung

Sie erfahren Basis erprobte, geprüfter Praxisbeispiele, wie...

- der 4-schrittige Pflegeprozess wirklich sicher gelingt & wie sich der rote Faden im Prozess gut abbildet
- wie welche Inhalte zu welchen Themenfeldern zugeordnet werden
- worauf es in der Arbeit mit der Risikomatrix ankommt und wie die Rückbindung an Maßnahmenplan Und Themenfeld gelingt
- wie Sie unterschiedliche Maßnahmenpläne aufbauen und wie Sie die Evaluation prüfsicher gestalten.

Im Teil Personalentwicklung bauen Sie auf Basis des Kompetenzkompass Ihre Pflegesteuerung neu und effektiv auf. So dass Sie ...

- alle Mitarbeiter unbürokratisch mit ihren Kompetenzen erfassen
- Ihren Personaleinsatz so gestalten, dass jeder Mitarbeiter seine Stärken entfalten kann:  
**Der Mix macht's!**
- Ihre Einrichtung über krisenfestes Expertennetz verfügt

#### Im dritten Schwerpunkt, dem entbürokratisierten Qualitätsmanagement

- erfahren Sie das neueste über die aktuellen Prüfschwerpunkte zur SIS
- bauen Sie Ihr QM entbürokratisiert auf und
- passen Ihr hauseigenes Pflegecontrolling an.

Sie erhalten Muster, Checklisten und Vorlagen zu allen Schwerpunkten- damit Ihnen die Umstellung leicht fällt und prüfsicher gelingt.

**Zeit:** 09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**Veranstaltungsort:** Hotel Ambiente, Gröperstraße 88 in 38820 Halberstadt

**Teilnahmegebühr:** **180,00 €** inkl. Pausenverpflegung und Suppe am Mittag  
(Für DVLAB-Mitglieder sind zwei Veranstaltungen aus den Reihen Managementseminare oder Einrichtungsbesichtigungen pro Jahr kostenlos.)



Karla Kämmer Beratungsgesellschaft, Diplom-Sozialwissenschaftlerin (Soziologie, Verwaltungs- und Politikwissenschaften)  
Diplom-Organisationsberaterin  
Lösungsorientierter Coach und Solution Fokused Therapie (SFT), Essen

**Fax-Anmeldung  
(05121) 289 28 79**

## Ihr Praxistag zur Umsetzung der entbürokratisierten Dokumentation: Strategisch, praktisch, prüfsicher

**21.01.2016 Halberstadt**

Hiermit melden wir folgende Teilnehmende verbindlich an:

1. Person	DVLAB - Mitglied	2. Person	DVLAB - Mitglied
_____		_____	
Name, Vorname		Name, Vorname	
_____		_____	
Funktion		Funktion	
_____		_____	
Einrichtung bzw. Rechnungsanschrift		Straße	
_____		_____	
PLZ/Ort		Telefon / Telefax	
_____		_____	
Datum	Unterschrift	E-Mail Adresse	

### Hinweise zur Anmeldung:

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich schriftlich bei dem:

DVLAB e.V.  
Bahnhofsallee 16, 31134 Hildesheim  
Tel: (0 51 21) 289 28 72  
Fax: (0 51 21) 289 28 79  
E-Mail: [info@dvlab.de](mailto:info@dvlab.de)

Einrichtungs-Stempel

DVLAB-Mitglieder können pro Kalenderjahr zwei Management-Seminare oder Einrichtungsbesichtigung kostenlos in Anspruch nehmen. Für Nicht-Mitglieder gilt die ausgewiesene Teilnahmegebühr.

Die Teilnahmegebühr enthält die Kosten für die Verpflegung (Kaffeepause sowie Suppe am Mittag) sowie die Skripte der Referenten (über das Internet).

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Buchungsbestätigung. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt. Die Veranstaltungsgebühr ist nach Erhalt der Rechnung zu begleichen.

### Stornierung:

Bei Stornierung der Teilnahme bis zu 7 Tagen vor der Veranstaltung werden 60 % der Veranstaltungsgebühr zurückerstattet. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers ist die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig. Es kann ein Ersatzteilnehmer gestellt werden. DVLAB-Mitglieder müssen ihre Teilnahme für kostenfreie Angebote mindestens 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn bei der DVLAB-Bundesgeschäftsstelle stornieren. Im Falle der Unterlassung gilt die gebuchte Veranstaltung als in Anspruch genommen. Es kann kein Ersatzteilnehmer gestellt werden.